

## Documentação para Processo de Inclusão de Companheiro (a)

- **Requerimento do Sócio Titular.**
  - Cópia do **Documento de Identidade e CPF do (a) Companheiro (a).**
  - **Dados Cadastrais do (a) Companheiro (a),** com foto 3x4, atualizada e colorida.
  - **Certidão de Ação Criminal do companheiro,** expedida pelo site do Tribunal de Justiça de Minas Gerais, no endereço: <https://www.tjmg.jus.br/portal-tjmg/processos/certidao-judicial/>
  - **Comprovação do Estado civil do Sócio Titular e do Companheiro (a),** que se dará mediante apresentação de certidão de nascimento atualizada (até 90 dias da data de emissão) ou certidão de casamento com averbação da separação/divórcio ou certidão de óbito do ex-cônjuge se viúvo, igualmente atualizada.
  - **Escritura Pública de União Estável ou Contrato Particular de Pacto de União Estável,** devidamente registrado em cartório de títulos e documentos.
- Importante: O reconhecimento de firma em qualquer documento não substitui o devido registro no cartório competente.**

### **Observações Importantes:**

- *A não apresentação da documentação relacionada acima prejudicará a análise do requerimento.*
- *A Comissão de Sindicância e a Diretoria poderão solicitar outros documentos caso entendam necessário.*
- *O acesso do companheiro somente será permitido após a conclusão do processo, caso o mesmo seja deferido.*
- *O prazo estimado para conclusão do processo é de 15 (quinze) dias úteis, podendo variar de acordo com as devidas análises.*